



159 основно училище „Васил Левски“
гр. София, кв. Челопечене, ул. „Ангел Маджаров“ №31, тел. 02-994-54-39,
e-mail: ou_159@abv.bg, www.ou159.com

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:

ИЛКА СТОИМЕНОВА

ПРАВИЛА
ЗА РАБОТА НА СИСТЕМАТА
НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ
през учебната 2020- 2021 година
в условията на COVID- 19

Приети на Педагогически съвет, протокол № 9 / 04.09.2020 година



159 основно училище „Васил Левски“
гр. София, кв. Челопечене, ул. „Ангел Маджаров“ №31, тел. 02-994-54-39,
e-mail: ou_159@abv.bg, www.ou159.com

Мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията

А. Задължителните мерки за ограничаване на рисковете от разпространение на вируса включват:

1. Спазване на общите здравни мерки.

2. Носене на лични предпазни средства (маски или шлемове). Носенето на маска или шлем е задължително:

- в общите закрити части на учебната сграда - преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителска стая, бюфет и столова (освен при хранене)

– за всички ученици, учители, в т.ч. от външните за институцията лица;

– от учителите, които преподават на ученици от повече от една паралелка. При учители, които преподават само в една паралелка носенето на защитна маска/шлем е по тяхно желание;

Носенето на маска или шлем в класната стая от учениците е по желание. Горните правила за носене на маски и шлемове са съгласно действащи здравни правила общо за страната и избрания модел за ограничаване на взаимодействието между паралелките. Същите могат да се променят при промяна на общите правила от министъра на здравеопазването. Маските за учениците се осигуряват от децата, респ. техните родители. Училищата осигуряват маски в случаите, когато учениците нямат такива или не са подходящи за ползване, а за учителите - маски или шлемове.

3. Дезинфекция на повърхностите и проветряване.



159 основно училище „Васил Левски“

**гр. София, кв. Челопечене, ул. „Ангел Маджаров“ №31, тел. 02-994-54-39,
e-mail: ou_159@abv.bg, www.ou159.com**

Необходимо е ежедневно двукратно (преди началото и след приключване на смяната) влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки – подове в училища, бюра, чинове, маси, дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, парапети, уреди, екрани, тоалетни чинии, мивки, кранове и др., а при наличие на потвърден случай на COVID-19 хигиенните и дезинфекционните мероприятия трябва да се увеличат, като в зависимост от обектите варират от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час. Учебните стаи се проветряват по време на всяко междучасие, като се обръща специално внимание на кабинетите, учителската стая, физкултурния салон, в които повърхностите, мишките, клавиатурите и инструментите се дезинфекцират във всяко междучасие. Във всички санитарни помещения и тоалетни в училищата е необходимо да се следи за изразходването и своевременното осигуряване на течен сапун или дезинфектанти, 5 еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия, както и регулярно изхвърляне на боклука **4.**

Засилена лична хигиена и условия за това:

- Осигуряване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение, както и в тоалетните за всички ученици и работещи.
- Поставяне на автоматични дозатори за дезинфектант за ръце на входа на училището, и до учителската стая на втория етаж, като тяхната употреба следва да е контролирана.
- Създаване на навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след отдых на открито/физическа култура, при кихане и кашляне.
- Правилно използване на дезинфектант за ръце, който се нанася върху чисти ръце.
- Елиминиране на вредни навици, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите.

4. Спазване в столовата и в бюфета на публикуваните на интернет страницата на МЗ и БАБХ „Препоръки към бизнес операторите и работодателите от хранителния бизнес“

5. Създаване на вътрешноучилищна организация и спазване на правилата във връзка с епидемията

- Определяне от директора на лице, отговорно за организация и спазване на правилата във връзка с епидемията.



159 основно училище „Васил Левски“

**гр. София, кв. Челопечене, ул. „Ангел Маджаров“ №31, тел. 02-994-54-39,
e-mail: ou_159@abv.bg, www.ou159.com**

- Разпределяне на отговорностите в училищния екип и задълженията на останалия персонал, в т.ч. и графици за дежурства.
- Запознаване на персонала, учениците и на външните посетители със здравните изисквания.
- Създаване на организация на хигиенните и дезинфекционните дейности и запознаване с инструкциите за начина на ползване на съответните биоциди, вкл. и правилното приготвяне на дезинфекционните разтвори, за биоцидите, които не са готови за употреба, съгласно издадените от МЗ разрешения съвместно от медицинското лице в училището и/или под методичната помощ на РЗИ.

7. Максимално ограничаване на контактите между ученици от различни паралелки при осъществяване на заниманията по интереси.

- Организиране на групи за занимания по интереси в рамките на паралелката, а при необходимост от смесване на ученици от различни паралелки, в т.ч. и от различни училища – разреждане на учениците и осигуряване на нужната дистанция, която да не позволява пряко взаимодействие между тях.
- При заниманията по интереси, свързани с колективни спортове, се прилагат актуалните здравни регулации на Министерството на здравеопазването.

Б. Препоръчителни мерки

А. За осигуряване на дистанция между паралелките

1. Класни стаи и организация на учебния процес

- Ограничаване на използване на кабинети само при липса на други възможности за осъществяване на обучението по съответния учебен предмет – ИКТ кабинет и физкултурен салон.
- Провеждане на максимален брой часове на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това.



159 основно училище „Васил Левски“

**гр. София, кв. Челопечене, ул. „Ангел Маджаров“ №31, тел. 02-994-54-39,
e-mail: ou_159@abv.bg, www.ou159.com**

- Осигуряване на физическо разстояние между бюрото на учителя и първия ред чинове на учениците, в т.ч. и чрез освобождаване на първия ред чинове, с цел спазване на дистанция от поне 1,5 метра по време на обучение, където е приложимо, особено при работата на учителите с повече от една паралелка.
- Намаляване на ненужни предмети в коридори и класните стаи.

2. Коридори и стълбища

- Организация за еднопосочно придвижване в коридорите и по стълбите.
- Правила за регулиране на влизането и излизането в сградата на училището, без струпване на входа и при спазване на дистанция.

3. Междучасия.

Тоалетни/санитарни помещения

- Различно начало на учебните занятия и на различен график за междучасията.
- Правила учениците да не се струпват (да се определи максимален брой ученици, които могат да влизат, в зависимост от капацитета).

4. Стол и бюфет

- Хранене по график.
- Обособени зони за хранене за отделните паралелки
- Правила да не се допускат опашки от близкостоящи ученици (когато са паралелки, които не си взаимодействат).
- Недопускане на споделяне на храни и напитки.
- Хранене в училищния двор.

6. Училищен двор

- Максимално ограничаване на влизането на външни лица в сградата на училището чрез маркиране на зони за достъп на родители в двора и в близост до входа.
- Допускане на придружители на деца със СОП в училището при спазване на изискванията за физическа дистанция и дезинфекция.
- Провеждане на повече занятия навън.



159 основно училище „Васил Левски“

**гр. София, кв. Челопечене, ул. „Ангел Маджаров“ №31, тел. 02-994-54-39,
e-mail: ou_159@abv.bg, www.ou159.com**

- Провеждане на занятия извън училището, когато това е удобно, мястото е по-широко и по-безопасно и не е свързано с риск и много време за придвижване

7. Недопускане на външни лица в двора. Комуникация. Учителска стая

- Достъп на родители до входа на двора на училището.
- Ограничаване на близката комуникация между учители и на престоя им в учителската стая.
- По-голяма част от комуникацията се осъществява в електронна среда (по телефон, електронна поща, платформи и др.), а при необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията на физическа дистанция и носене на защитни маски или шлем.
- Комуникация с родителите се осъществява предимно с електронни средства, а индивидуалните срещи и консултации се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ.
 - Провеждане на родителски срещи, събрания на Обществения съвет, общи събрания и педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация в по-голямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ.

8. Физкултурен салон

- Използване на физкултурния салон само в месеците, когато не е възможно провеждане на часовете на открито и възможност за провеждане на часа и в други подходящи помещения в училището. При невъзможност, поради спецификата на сезона, във физкултурния салон се провеждат часовете само на един клас.

9. „Училищен плод и мляко“ по Държавен фонд „Земеделие“

- Приемат се един път седмично. За всеки ученик се предоставя индивидуално пакетирани продукт.

10. Озониране и пречистване на въздуха

- всяко междучасие да се проветриват класните стаи и учителската стая.
- ползване на системите за пречистване на въздуха на първия етаж



159 основно училище „Васил Левски“

**гр. София, кв. Челопечене, ул. „Ангел Маджаров“ №31, тел. 02-994-54-39,
e-mail: ou_159@abv.bg, www.ou159.com**

Б. За подпомагане на комуникацията между съответната РЗИ и училището

- Предварително уточняване между училището и съответната РЗИ при съмнение или случай на COVID-19 в училището на имената, телефоните за връзка и електронните адреси на лицата за контакт в двете институции.
- Съвместно обсъждане и предоставяне от РЗИ за улеснение на училището на типови бланки, които да подпомогнат бързата и точна информация, която се изисква училището да подаде към РЗИ при съмнение или случай на COVID-19.
- Съвместно обсъждане и предоставяне от РЗИ за улеснение на училището на бланка с отметки за поредността от задължителни стъпки, които предприема училището при съмнение или случай на COVID-19, както и за отговорните лица.

В. За осъществяване на извънкласни и извънучилищни занимания по интереси

- Максимално ограничаване на наемането на външни лектори за дейностите, които може да се осигурят от учители в училището.

Г. За подпомагане на преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда от разстояние:

- Създаване на групи за бърза комуникация (директори – РУО, учители – ръководство, учители – родители, учители – ученици).
- Определяне на различна продължителност на електронните уроци в зависимост от възрастта и уменията за саморегулация на учениците.
- Публикуване на училищния сайт и запознаване на учениците с брошурата с препоръки за безопасна работа в интернет.

https://sacp.government.bg/sites/default/files/SafeNet_DAZD2020.pdf,

както и с Правилата за безопасност на децата и учениците в компютърната мрежа и с Препоръките относно безопасно провеждане на дистанционно обучение в онлайн среда.

- Разработване или споделяне чрез сайта на училището на ръководства за учители, ученици, родители за ОЕСР и на ресурси:

В. Възпитателните мерки включват:



159 основно училище „Васил Левски“

**гр. София, кв. Челопечене, ул. „Ангел Маджаров“ №31, тел. 02-994-54-39,
e-mail: ou_159@abv.bg, www.ou159.com**

1. Провеждане на периодични разговори/беседи в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19. Разговорът има за цел най-вече да напомни на учениците за спазване и съблюдаване на правилата за лична хигиена и физическа дистанция и за възпитание на отговорно поведение към себе си и към останалите.
2. Напомняне на децата да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.
3. Даване на личен пример на учениците от педагогическите специалисти.
4. Поставяне на видно място – в коридори/класни стаи/столове/тоалетни информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, спазване на физическа дистанция, респираторен етикет, носене на защитни маски



159 основно училище „Васил Левски“
гр. София, кв. Челопечене, ул. „Ангел Маджаров“ №31, тел. 02-994-54-39,
e-mail: ou_159@abv.bg, www.ou159.com

ЗАПОВЕД
№ 1 / 15.09.2020 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл.31, ал.1, т.2 от Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, издадена от министъра на образованието и науката, в сила от 02.08.2019 г. и работа в условията на пандемия

УТВЪРЖДАВАМ:

- 1.Правила за работа на училищното образование в 159 основно училище „Васил Левски“ през учебната 2020/2021 г.в условията на COVID– 19.**
- 2. Инструктаж на учителите.**
- 3.Инструктаж на учениците.**
- 4.Инструкция за дезинфекционни мероприятия.**
- 5.Протокол за поведение при съмнение или случай на COVID – 19 на ученик.**
- 6.Протокол за поведение при съмнение или случай на COVID – 19 на служител.**
- 7.Алгоритъм за дезинфекция.**
- 8.Алгоритъм за превключване към обучение в електронна среда.**

Предвидените задължителни мерки за ограничаване на рисковете от разпространение на вируса се спазват стриктно от педагогическите специалисти, помощния персонал, медицинското лице и учениците.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Снежана Попова – длъжностно лице, отговорно за организация и спазване на насоките и правилата за ограничаване разпространението на COVID-19, както и ще съблюдавам лично.

ДИРЕКТОР:

ИЛКА СТОИМЕНОВА

ЗАПОЗНАТИ СЪС ЗАПОВЕДТА:

| № по ред | Име и фамилия | Подпис на лицето |
|----------|---------------|------------------|
|----------|---------------|------------------|



159 основно училище „Васил Левски“

гр. София, кв. Челопечене, ул. „Ангел Маджаров“ №31, тел. 02-994-54-39,

e-mail: ou_159@abv.bg, www.ou159.com

| | | |
|-----|---------------------|--|
| 1. | Веселка Таушанова | |
| 2. | Даниела Николова | |
| 3. | Карамфила Лазарова | |
| 4. | Нели Величкова | |
| 5. | Даниела Петрова | |
| 6. | Румяна Бенова | |
| 7. | Виолета Панчева | |
| 8. | Мариела Кръстева | |
| 9. | Кристина Гроздева | |
| 10. | Милен Минков | |
| 11. | Галина Георгиева | |
| 12. | Биляна Казакова | |
| 13. | Георги Иванов | |
| 14. | Таня Величкова | |
| 15. | Веселка Ганчева | |
| 16. | Владимира Петкова | |
| 17. | Васил Папазов | |
| 18. | Александър Сандов | |
| 19. | Цветелина Георгиева | |
| 20. | Мара Гьошева | |
| 21. | Арисана Спасова | |
| 22. | Валентина Иванова | |
| 23. | Снежана Попова | |



159 основно училище „Васил Левски“
гр. София, кв. Челопечене, ул. „Ангел Маджаров“ №31, тел. 02-994-54-39,
e-mail: ou_159@abv.bg, www.ou159.com

ЗАПОВЕД
№ 2/ 15.02.2020 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл.31, ал.1, т.2 от Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, издадена от министъра на образованието и науката, в сила от 02.08.2019 г. и работа в условията на пандемия

ОПРЕДЕЛЯМ

Виолета Панчева – учител прогимназиален етап за лице, отговорно за организацията и спазването на противоепидемичните правила и мерки, във връзка с пандемията от коронавирус.

Отговорното лице следи за спазването на задължителните и препоръчителните мерки за ограничаване на рисковете от разпространение на вируса, както от учениците, така и от служителите в училище.

ДИРЕКТОР:

ИЛКА СТОИМЕНОВА

ЗАПОЗНАТИ СЪС ЗАПОВЕДТА:

| № по ред | Име и фамилия | Подпис на лицето |
|----------|-----------------|------------------|
| 1. | Виолета Панчева | |